

表紙、添付書類共に
正・副1部ずつ
ご提出ください

記入例

捨印

様式第2号

屋外広告物変更許可申請書

① 市役所提出日を記入

令和△△年××月△△日

向日市長 様

② 申請者の情報を記入

郵便番号 〒617-8665
住 所 向日市寺戸町中野20番
氏 名 向日太郎 印
(電話075-931-1111)

申請者

申請内容について、
いずれかに○印を記入

③

京都府屋外広告物条例第12条の規定により、(移転・改造・**期間更新**)申請します。

※受付	看板管理責任者の情報を記入 (申請者と同一の場合も記入)	責任者	住所 〒617-8665 向日市寺戸町中野20番地	
	前回許可申請時から変更があれば記入	屋外広告業 登録年月日	氏名 向日太郎 印	(電話075-931-1111)
	看板を設置する所在地を記入 期間更新の場合も記入	及び登録番号	年 月 日	
		前許可番号	第 28-●●号	号
		前許可年月日	平成25年●●月××日	
表示(設置)場所	向日市寺戸町中野××番地の△			
表示(設置)期間	年 月	記入不要	年 月 日まで	
広告の内容	●●●●店舗の物件表示 etc.		数量	1基
形 状 寸 法 面 積	縦	6メートル	種別	広告塔
	横	2メートル		
	地上から の 高 さ	6メートル	材質	
表示(設置)場所 の所有者の承諾	住所	申請者と同様		申請者と同じ場合、 【申請者と同様】と記入
	氏名	印		
添付書類等	位置図、取付(写真)図、工事仕様書(長さ5メートル以上広さ5平方メートル以上又は地上3メートル以上に掲げるもの)		※ 許可手数料	円
※ 許可の条件			※ 許可印	
備 考	1 ※印欄は、記入しないこと。 2 この申請書の各欄に記入できないものは、別紙とすること。 (注)広告物に関しては、補修その他必要な管理を怠らないようにし、常に良好な状態に保持しておくこと。			

許可の条件に、特記事項が無い限り、許可日から3年以内の奇数月末に設定されます。

主な広告物の内容を記入

2基以上の場合、空白に【別紙】と記入

許可印に記されている番号

表示期間開始日

広告物の基数を記入

広告物種類を記入