

令和 2 年度

向日市会計年度任用職員採用試験実施要項
(第 2 期新型コロナウイルス感染症対策緊急雇用)

令和 2 年度向日市会計年度任用職員採用試験を次のとおり行います。
受験を希望される方は、この要項を熟読の上、所定の手続きをしてください。

この採用試験についてのお問い合わせ

向日市 総務部 人事課

〒617-8665 向日市寺戸町中野 20 番地 電話 075-931-1111 (内線 518)

FAX 075-922-6587

1 応募要件

新型コロナウイルス感染症の影響により、次のいずれかに該当する方

- ①解雇等により離職された方
- ②採用内定の取り消しを受けた方
- ③世帯収入の減少など、経済状況が悪化した方

※地方公務員法第16条の規定による欠格条項に該当する方は応募できません。

2 勤務条件等

勤務日：原則月曜から金曜までの平日

勤務時間：原則午前8時30分から午後5時15分まで

1週あたりの勤務時間数は20時間未満

通勤費：本市規定により実費を支給

福利厚生：公務・労働災害補償

※詳細は募集一覧でご確認ください。

※採用は随時行いますので、募集人数に到達した時点で募集を終了します。

3 受験手続き

- ①人事課に電話で受験を希望する職種をお伝えください。
- ②電話にて申込みを受付後、市役所から試験日時と会場のご連絡をします。
- ③ご連絡した試験日に、試験申込書と返信用封筒（下記持参書類参照）を持参してください。

受験申込先

075-931-1111（内線518）総務部人事課

持参書類

- ① 試験申込書
- ② 返信用封筒（定形封筒（長形3号 23.5×12cm程度）に、84円切手貼付、住所・氏名を記入）

4 合格発表

面接試験実施後に、文書にて合否を通知します。

5 注意事項

- ① 採用は随時行いますので、募集人数に到達した時点で募集を終了します。
- ② 提出書類は自書の上、面接日に持参してください。
- ③ 合否通知は、提出いただいた返信用封筒で送付します。
- ④ 提出書類はお返ししません。

6 試験申込書の取扱い

提出いただいた試験申込書は、申請者同意のうえ採用候補者名簿に登録します。

今回の試験で採用に至らなかった場合で、今後他の業務が生じたときには担当課から個別に連絡を差し上げることがあります。

※名簿の有効期限は令和3年3月31日までです。