

課税(非課税)・納税証明等交付申請書(郵送請求用)

(宛先)向日市長 〇〇年〇〇月〇〇日

■あなた(請求者)の現住所

・代理人、代理人が郵送請求する場合は、委任状が必要です。
・法人の証明書を申請される場合は、申請書又は委任状に法人代表者印の押印が必要です。 ※□に✓をご記入ください。

現住所	向日市寺戸町中野〇〇番地〇〇		証明書が必要 な方との関係
氏名	〇〇 〇〇	代理法人 代表者印	☒ 本人
	△△ 年 △△月 △△日生	印	☐ 代理人
			昼間時に連絡の取れる電話番号 〇〇〇〇〇〇〇〇

■どなたの証明書が必要ですか

証明年度 の1月1日 の住所	☒ 同上		法人 代表者印
	向日市	町	番地
氏名 (名称及び 代表者)	☒ 同上		
	年	月	日生

■何が必要ですか

課税・ 非課税 証明書 (所得の証明)	☐ 令和 年度(年中所得)	件	☐ 令和 年度(年中所得)	件
	☐ 令和 年度(年中所得)	件	☐ 令和 年度(年中所得)	件
	☐ 令和 年度(年中所得)	件		
納税証明書	☒ 市・府民税 令和8 年度	1 件	☐ 完納証明書	
	☐ 固定資産税 年度	件	(滞納がない証明)	件
	☐ 軽自動車税 (車検用除く)	年度		件
	☐ 法人市民税 年 月 ~ 年 月			件
その他証明	☐ ()	年度		件

■何に使われますか

☒ 金融関係	☐ 年金	☐ 扶養関係	☐ 児童手当	☐ 保育所・幼稚園
☐ 医療関係	☐ 公営住宅	☐ 保健所	☐ 奨学金・学費軽減	☐ その他()

備考	
----	--

職員確認欄	手数料	領収印
☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ マイナンバーカード ☐ 障害者手帳 ☐ 在留カード ☐ 資格確認書(国・社・共・後期) ☐ その他() ☐ 委任状		
	受付 認証 交付	円