

課税(非課税)・納税証明等交付申請書(郵送請求用)

(宛先)向日市長 〇〇年〇〇月〇〇日

■あなた(請求者)の現住所

・代理人、代理人が郵送請求する場合は、委任状が必要です。
・法人の証明書を申請される場合は、申請書又は委任状に法人代表者印の押印が必要です。 ※□に✓をご記入ください。

現住所	向日市寺戸町中野〇〇番地〇〇		証明書が必要 な方との関係
氏名	〇〇 〇〇 △△ 年 △△月 △△日生	代理人 代表者印	☒ 本人 ☐ 代理人
		印	昼間時に連絡の取れる電話番号 〇〇〇〇〇〇〇〇

■どなたの証明書が必要ですか

証明年度の 1月1日 の住所	☒ 同上		法人 代表者印
	向日市	町	番地 印
氏名 (名称及び 代表者)	☒ 同上		
	年 月 日生		年 月 日生

■何が必要ですか

課税・ 非課税 証明書 (所得の証明)	☒ 令和8年度(令和7年中所得)	1 件	☐ 令和5年度(令和4年中所得)	件	
	☐ 令和7年度(令和6年中所得)	件	☐ 令和4年度(令和3年中所得)	件	
	☐ 令和6年度(令和5年中所得)	件			
納税証明書	☐ 市・府民税	年度	件	☐ 完納証明書 (滞納がない証明)	件
	☐ 固定資産税	年度	件		
	☐ 軽自動車税(車検用除く)	年度		件	
	☐ 法人市民税	年 月 ~ 年 月	件		
その他証明	☐ ()		年度	件	

■何に使われますか

☐ 金融関係	☐ 年金	☒ 扶養関係	☐ 児童手当	☐ 保育所・幼稚園
☐ 医療関係	☐ 公営住宅	☐ 保健所	☐ 奨学金・学費軽減	☐ その他()

備考				
職員確認欄 ☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ マイナンバーカード ☐ 障害者手帳 ☐ 在留カード ☐ 資格確認書(国・社・共・後期) ☐ その他() ☐ 委任状				領収印
	手数料			
	受付	認証	交付	
	円			