

令和 3 年度

## 向日市職員採用試験実施要項

令和 3 年度向日市職員採用試験を次のとおり行います。  
受験を希望される方は、この要項を熟読の上、所定の手続きをしてください。

- 職 種 事務職Ⅰ・Ⅱ（福祉職）・Ⅲ（手話通訳）・Ⅳ（障がいのある人）
- 第 1 次試験 令和 3 年 9 月 1 9 日（日）
- 提 出 方 法 郵送（特定記録郵便）のみ
- 受 付 期 間 令和 3 年 8 月 2 日（月）～ 1 6 日（月）午後 5 時（必着）  
※市役所への持参による受付は行いません。
- 提 出 先 向日市役所人事課

この採用試験についてのお問い合わせ

向日市役所 総務部 人事課

|           |                 |     |              |
|-----------|-----------------|-----|--------------|
| 〒617-8665 | 向日市寺戸町中野 2 0 番地 | 電話  | 075-874-1992 |
|           |                 | FAX | 075-922-6587 |

## 1 職種・職務内容・採用予定数及び採用予定日

| 職種及び区分            | 職務内容                      | 採用予定数        | 採用予定日    |
|-------------------|---------------------------|--------------|----------|
| 事務職Ⅰ              | 一般行政事務                    | 10～15<br>名程度 | 令和4年4月1日 |
| 事務職Ⅱ（福祉職）         | 福祉に関する相談・援助<br>業務及び一般行政事務 |              |          |
| 事務職Ⅲ（手話通訳）        | 手話に関する業務及び<br>一般行政事務      |              |          |
| 事務職Ⅳ<br>（障がいのある人） | 一般行政事務                    | 若干名          |          |

## 2 区分及び受験資格

| 職種  | 区分             | 受験資格                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事務職 | I              | <p>○平成12年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた方で、最終学歴が学校教育法による高等学校を卒業（高等学校卒業程度の学力を有する方を含む）又は令和4年3月末卒業見込みの方</p> <p>○平成10年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた方で、最終学歴が学校教育法による短期大学を卒業又は令和4年3月末卒業見込みの方</p> <p>○平成8年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた方で最終学歴が学校教育法による大学を卒業又は令和4年3月末卒業見込みの方</p> |
|     | Ⅱ<br>（福祉職）     | ○昭和41年4月2日以降に生まれた方で、社会福祉主事任用資格を有する方又は令和4年3月末までに取得見込みの方                                                                                                                                                                                            |
|     | Ⅲ<br>（手話通訳）    | ○昭和41年4月2日以降に生まれた方で、手話通訳士又は都道府県等認定手話通訳者の資格を有する方                                                                                                                                                                                                   |
|     | Ⅳ<br>（障がいのある人） | <p>次の①～③のすべての要件に該当する方</p> <p>①昭和41年4月2日以降に生まれた方</p> <p>②学歴は問いませんが、学校教育法による高等学校卒業程度の学力を有する方</p> <p>③身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳のいずれかの交付を受けている方</p>                                                                                                    |

※1 地方公務員法第16条の規定による欠格条項に該当する方は受験できません。

※2 区分Ⅰにおいて、高等専門学校を卒業又は専修学校の専門課程（修業年限が2年以上であり、文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した方は取得する学位によって短期大学又は大学卒業と見なします。また、最終学歴学校を卒業した方が、最終学歴外の卒業資格で受験することはできません。

※3 「社会福祉主事任用資格を有する方」とは、次のいずれかに該当する方をいいます。

- ① 社会福祉士又は精神保健福祉士
- ② 厚生労働大臣の指定する養成機関又は講習会の課程を修了した方
- ③ 学校教育法に基づく大学において、厚生労働大臣の指定する社会福祉に関する科目のうち3科目以上を履修し、卒業した方

### 3 受験上の注意事項

- ① 第1次試験は、活字印刷文による出題を行いますが、点字による問題用紙も準備しています。希望する場合は、申込書の「備考」欄にその旨記入してください。
- ② 試験当日に拡大鏡や点字用具や補装具等の持参を希望される場合、また、受験に際し必要と思われる事項がある場合は、申込書の「備考」欄にその旨記入してください。
- ③ 点字による受験の場合は、第1次試験の終了時間が異なります。
- ④ 第2次試験の個別面接に、筆談や手話通訳が必要な場合は、申込書の「備考」欄にその旨記入してください。
- ⑤ その他、配慮が必要な場合は、申込書の「備考」欄にその旨記入してください。

### 4 試験日時及び場所

#### （1）第1次試験

日 時：令和3年9月19日（日） 午前9時45分から正午頃まで

会 場：受験票に記載し応募者宛に通知します。

（この要項最後の地図に記載された各施設で実施予定）

試 験 内 容：

|                 |                       |
|-----------------|-----------------------|
| S P I 3（基礎能力検査） | 業務遂行に必要な基礎能力についての検査   |
| S P I 3（性格検査）   | 業務への適性についての検査         |
| 書類選考            | 申込時に提出する「エントリーシート」を審査 |

(2) 第2次試験

日 時：令和3年10月下旬

※詳細は第1次試験合格者に文書にて通知します。

会 場：向日市役所

試験内容：個別面接

(3) 第3次試験

日 時：令和3年11月中旬

※詳細は第2次試験合格者に文書にて通知します。

会 場：向日市役所

試験内容：個別面接、実技試験（事務職Ⅲのみ）

5 最終合格発表 第3次試験受験者に、文書にて合否を通知します。

- 6 採用 この試験の最終合格者は、向日市職員採用候補者名簿に登録し、令和4年4月1日以降、必要に応じ採用します。なお、登録有効期限は、令和5年3月31日までです。  
ただし、基準学歴学校を既に卒業している方や採用に必要な資格を既に取得されている方については、欠員状況により令和4年4月1日以前に採用されることがあります。

7 給与（初任給）

| 事務職     | 大学卒      | 短期大学卒    | 高等学校卒    |
|---------|----------|----------|----------|
|         | 200,000円 | 175,800円 | 164,100円 |
| 民間勤務10年 | 255,100円 | 243,200円 | 229,100円 |
| 民間勤務20年 | 298,700円 | 284,500円 | 270,300円 |

※1 上記の金額は、令和3年4月1日現在の基本給と地域手当の合計額です。このほか期末・勤勉手当、通勤手当等が支給されます。

また、職歴等のある方は一定の基準により加算されることがあります。

※2 民間勤務10年とは、民間企業に正社員として勤務（勤続10年）していた場合の初任給です。

8 受験手続

- (1) 提出方法 郵送（特定記録郵便）のみ

- (2) 受付期間 令和3年8月2日（月）～16日（月）午後5時（必着）

※市役所への持参による受付は行いません。

- (3) 提出先           向日市役所人事課  
〒617-8665 京都府向日市寺戸町中野 20 番地

(4) 提出書類

- ① 試験申込書
- ② エントリーシート
- ③ 調査票
- ④ 返信用封筒（定形封筒（長形 3 号 23.5×12cm 程度）に、  
84 円切手貼付、住所・氏名を記入）

⑤ 資格証書等の写し

※事務職Ⅱ（福祉職）、事務職Ⅲ（手話通訳）を受験される  
方のみ提出してください。

なお、事務職Ⅱ（福祉職）を受験される方で取得見込みの  
方は取得見込みがわかる証明書を提出してください。

⑥ 障害者手帳等の写し

※事務職Ⅳ（障害のある人）を受験される方のみ提出して  
ください。

なお、氏名、交付機関名、交付番号、交付年月日、障害  
名、障害者等級表による等級が分かるように写しを提出  
してください。

(5) 試験申込書等の入手方法（来庁者への配布は行っておりません。）

- ① 本市ホームページ（<http://www.city.muko.kyoto.jp/>）からダウンロード  
試験申込書及びエントリーシートは A3 サイズ、調査票は A4 サイズの用紙に  
印刷してください。

② 郵送による請求

宛先と希望する職種を明記の上、120 円切手を貼った返信用封筒（角形 2 号 33×24 cm 程度）を同封し、請求してください。

【請求先】 〒617-8665

京都府向日市寺戸町中野 20 番地

向日市役所人事課 宛

※封筒に「試験申込書請求」と朱書きしてください。

(6) 注意事項

- ① 提出書類は自書（点字での受験を希望する方は、代筆可）により作成してください。また、提出は、郵送（特定記録郵便）のみ受け付けます。市役所への持参による受付は行いませんので、ご注意ください。なお、提出された書類は、一切お返しできません。
- ② 提出書類に不備等がある場合は、受付ができません。このために生じた申込みの遅延については責任を負いません。なお、不備等の連絡は、到着日の翌日（翌日が土日祝日にあたる場合は、次の平日）に行います。また、土日祝日に到着したものについては、次の平日に到着したものとして取り扱います。
- ③ 受験票は、第 1 次試験日の 1 週間前までに、提出いただいた返信用封筒で送付します。受験票に記載の「受験上の注意」をよく読んでおいてください。

9 試験結果の開示

この試験の結果については、向日市個人情報保護条例第 22 条第 1 項の規定により口頭で開示を請求することができます。なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人が本人であることを証明する書類(受験票又は官公庁が発行する写真貼付の証明書)を持参のうえ、直接来庁してください。

| 試験区分       | 開示請求<br>できる者 | 開示内容         | 開示期間                                             | 開示場所、時間                                                       |
|------------|--------------|--------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| すべての<br>試験 | 不合格者         | 総合得点<br>総合順位 | 各 試 験 合 格<br>発 表 日 か ら<br>2 週 間 (土 日<br>祝 は 除 く) | 総務部人事課<br>午前 8 時 30 分～正<br>午、午後 1 時～5 時<br>(開示初日は午後 1<br>時から) |

## 10 各施設への所要時間

市役所・福祉会館へは、  
JR向日町駅から徒歩約20分、阪急東向日駅から徒歩約15分です。



キャンパスプラザ京都へは、JR京都駅から徒歩約5分です。

