

向日市本人通知制度登録（変更・廃止）届出書

年 月 日

向日市長あて

届出者 (窓口に来られた方または郵送で申込む方)	住 所	〒 ー
	氏 名	(ふりがな) ㊟
	連絡先	電話 ー ー
届出者の区分	1 本人等 (□本人・□同一世帯・□同一戸籍) 2 法定代理人 (□親権者・□後見人) 3 任意代理人	

向日市住民票の写し等の第三者交付に係る本人通知制度実施要綱第6条の規定に基づき、登録の（変更・廃止）を次のとおり届け出ます。

代表者の氏名 (代表者署名欄)	□届出者と同じ (ふりがな)	生年月日	年 月 日
登録内容を変更する項目 □氏名 □住所 □本籍 □筆頭者 □連絡先			
変更前			登録 廃止
変更後			□廃止

下の内容で、私は、登録の（変更・廃止）の届出を代表者に委任します。また、代表者と届出者が異なる場合は本届出について代表者が届出者に委任することを許諾します。（代表者は同一世帯又は同一戸籍の者です。）

署 名 欄	氏 名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日
	登録内容を変更する項目 □氏名 □住所 □本籍 □筆頭者 □連絡先			
	変更前	□代表者と同じ		登録 廃止
	変更後	□代表者と同じ		
署 名 欄	氏 名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日
	登録内容を変更する項目 □氏名 □住所 □本籍 □筆頭者 □連絡先			
	変更前	□代表者と同じ		登録 廃止
	変更後	□代表者と同じ		
署 名 欄	氏 名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日
	登録内容を変更する項目 □氏名 □住所 □本籍 □筆頭者 □連絡先			
	変更前	□代表者と同じ		登録 廃止
	変更後	□代表者と同じ		
署 名 欄	氏 名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日
	登録内容を変更する項目 □氏名 □住所 □本籍 □筆頭者 □連絡先			
	変更前	□代表者と同じ		登録 廃止
	変更後	□代表者と同じ		

注 届出の際に次の書類を提出又は提示してください。

- ① あなたが本人であることを証明する書類（個人番号カード、旅券、運転免許証等）
- ② あなたが法定代理人であるときは、併せてその資格を証明する書類（戸籍謄本等）
- ③ あなたが任意代理人であるときは、併せてその旨を証明する書類（委任状等）

※ 以下の欄には記入をしないでください。

受付	処理	本人等の確認書類	提出書類		名簿番号	住基	
		☐ 個人番号カード ☐ 旅券 ☐ 運転免許証 ☐ その他（ ）	☐ 戸籍謄本等 ☐ 登記事項証明書 ☐ 委任状 ☐ その他（ ）		住基		
					戸籍		
					戸籍入力		
					戸籍点検		
					住基入力		
				名簿入力			
登 録 日 (変更・廃止)		年 月 日	備 考				